

申込書と一緒に
提出してください

長期休暇利用確認表

令和 年 月 日

_____学童保育所 新 _____ 年 児 童 名 _____

保護者名 _____

電話番号 _____

以下の月の長期休暇期間を利用します。

※利用希望月へ○印をつけてください。

利用月	4 月	7 月	8 月	12 月	1 月	3 月
利用希望						

..... ✂ 切 取 り
.....

家庭控え

上部と同様に利用希望月に○をつけ、上部の「長期休暇利用確認表」を申込書と一緒に提出してください。下部は家庭控えとして保管ください。

利用月	4 月	7 月	8 月	12 月	1 月	3 月
利用希望						
利用料金	5,000 円	7,000 円	15,000 円	5,000 円	3,000 円	7,000 円

- ・初めて学童保育所を利用される方につきましては、利用開始前に学童保育所で事前面談を行います。
面談日程等については、学童保育所から連絡します。
- ・利用料の日割り計算は行っておりません。利用日数にかかわらず規定の料金が発生します。
- ・利用内容に変更がある場合は、利用予定月の前月 20 日までに「変更届」の提出してください。
※20 日までに提出されない場合は、利用料金が発生します。ご注意ください。
- ・利用開始日を学童保育所に連絡してください。

問合せ

掛川市社会福祉協議会
在宅支援課子育て支援係
電話 0537-22-1309